

Solicitud de Información - Inicio de trámite de liquidación Contrato SDA-20231823 IDEAM

2 mensajes

LADY JOHANNA SERRANO HERNANDEZ <lady.serrano@ambientebogota.gov.co>
Para: JOHANNA PAOLA ABELLA GAMBIA <johanna.abella@ambientebogota.gov.co>

25 de marzo de 2026 a las 12:48

Cordial saludo
@JOHANNA PAOLA ABELLA GAMBIA

De conformidad con el plan de trabajo de liquidaciones aprobado de los contratos de la SDA - SCAAV, desde el equipo de liquidaciones de la SCAAV, solicitamos el envío de los documentos requeridos para iniciar con el respectivo trámite de liquidación, contemplados en la lista de chequeo adjunta, del siguiente contrato:

SDA-20231823
Contratista: IDEAM
Objeto: VISITA DE EVALUACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA RENOVACIÓN Y EXTENSIÓN DE LA ACREDITACIÓN DEL LABORATORIO AMBIENTAL DE LA SDA

Es importante que en el SECOP II, reposen todos los documentos que durante la ejecución del contrato se hayan generado, en cumplimiento de lo contemplado en el Manual de Supervisión de la SDA, "CAPÍTULO 2. LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORIA DE LOS CONTRATOS ESTATALES, OBLIGACIONES Y FUNCIONES DEL SUPERVISOR. **Publicar en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública portal SECOP II o el que haga sus veces, todos los documentos complementarios que se suscriban a lo largo de la ejecución contractual, conforme a los lineamientos emitidos por la Subdirección Contractual. Mantener actualizado el expediente contractual que se encuentra publicado en el sistema electrónico para la contratación pública portal SECOP II o el que haga sus veces.**"

Adicionalmente, por favor verificar de acuerdo al plan de pagos creado en SECOP II, que la ejecución del contrato presupuestalmente no presente valores pendientes de ejecución, en caso que se presenten estos valores informar la razón de los mismos.

Por favor adicional a los documentos que contempla la lista de chequeo adjunta, remitir:

- PREDIS - BOGDATA
- Acta de Inicio
- Acta de recibo final e informe de supervisión
- Borrador del IAAP de saldo a reconocer, si aplica
- Proyecto del acta de liquidación
- Acta de Suspensión (si aplica)
- Adición o Prorroga (si aplica)
- Cesión de Contrato o Convenio (si aplica)
- Certificado de Representación Legal o documento que haga sus veces para identificar la persona con la capacidad para suscribir el acta, documento de identificación y antecedentes.

Es importante precisar, que de acuerdo al plan de trabajo de liquidaciones aprobado en la SDA, la liquidación del contrato del asunto requiere ser radicada en la Dirección Contractual lo antes posible, por lo que los documentos se solicitan sean enviados **el lunes 30 de marzo de 2026**.

Se adjunta lista de chequeo para liquidación de contratos y formato de acta de liquidación para que por favor se remita diligenciado, el cual será posteriormente revisado y radicado a la Dirección Contractual.

Quedo atenta a su respuesta.

Atentamente,

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría Distrital de Ambiente, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría Distrital de Ambiente no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el derecho responsable es quien la firmó o el autor de la misma.

La Secretaría Distrital de Ambiente le invita a visitar los siguientes enlaces:

Observatorio Ambiental de Bogotá: <https://oab.ambientebogota.gov.co/>
Visor Geográfico Ambiental de Bogotá: <https://visorgeo.ambientebogota.gov.co/>
Sede electrónica de la Secretaría Distrital de Ambiente: <https://ambientebogota.gov.co/>

- 2 adjuntos
- PA08-PR08-F8_V2_1_1 (1) Lista de chequeo liquidación de contratos.xlsx
51K
- PA08-PR08-F8_V2_1 Acta de Liquidación PJ.docx
58K

JOHANNA PAOLA ABELLA GAMBIA <johanna.abella@ambientebogota.gov.co>
Para: LADY JOHANNA SERRANO HERNANDEZ <lady.serrano@ambientebogota.gov.co>

13 de abril de 2026 a las 13:19

Buenas tardes Johanna, Espero te encuentres muy bien.

Adjunto envío para tu revisión los documentos solicitados para el cierre del contrato interadministrativo SDA-20231823 cuyo contratista fue IDEAM.

Como te comenté por whatsapp, el IDEAM informó del cargue de los documentos en secop II también para tu revisión.

Agradecemos tu atención y quedo atenta a tus comentarios.

Cordialmente,

JOHANNA PAOLA ABELLA GAMBIA
Enlace de Calidad de Laboratorios - SCAAV

[El correo adjunto está oculto]

- 11 adjuntos
- Certificado Procuraduría.pdf
85K
- Antecedentes Policía Nacional.pdf
302K
- Certificado Contraloría.pdf
47K
- PA08-PR08-F8_V2_1 Acta de Liquidación PJ.docx
56K
- Certificado medidas correctivas.pdf
171K
- 2024IE267299 - Plantilla IAAP 2.5.pdf
274K
2. MODIFICACION CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 202.pdf
308K
- BOGDATA 20231823 (1).pdf
667K
14. Documentos Representantes Legal (4).pdf
1703K
3. ACTA DE RECIBO FINAL SDA 2023.pdf
192K
1. ACTA DE INICIO SDA 20231823.pdf
509K